विज्ञप्ति नं0– 65 दिनांक 03.10.2016

नोटिस विज्ञप्ति   कृषि विभाग बस्ती मण्डल हेतु

मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत मृदा विश्लेषक, तकनीकी सहायक व प्रयोगशाला परिचर पदो हेतु कार्मिको की भर्ती सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में

मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत बस्ती मण्डल के प्रत्येक जनपद में स्थापित कृषि विभाग की तहसील स्तरीय मृदा परीक्षण प्रयोगशालाओं के संचालन हेतु मृदा विश्लेषक, तकनीकी सहायक व प्रयोगशाला परिचर के पदों को संविदा के आधार पर सेवा प्रदाता कम्पनी (मे0 रामा इन्फोटेक प्रा0लि0) के माध्यम से योजित किये जाने का निर्णय लिया गया है। उपरोक्त रिक्त पदों को मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत के अन्तर्गत संयुक्त कृषि निदेशक बस्ती मण्डल, बस्ती के पंत्राक 1052/सेवा प्रदाता/2016–17 दिनॉक 27 सितम्बर 2016 के अनुसार किया जायेगा।

1	पदनाम	मृदा विश्लेषक	तकनीकी सहायक	प्रयोगशाला परिचर
2	पदों की संख्या	12 (07 अनारक्षित वर्ग, 03 अन्य पिदड़ा वर्ग व 02 अनुसूचित जाति)	24 (13 अनारक्षित वर्ग, 06 अन्य पिछड़ा वर्ग, 05 अनु0 जाति)	12 (07 अनारक्षित वर्ग, 03 अन्य पिदड़ा वर्ग व 02 अनुसूचित जाति)
3	न्यूनतम आयु	21 वर्ष		
4	पद की सेवा का प्रकार	अनुबन्धित (Contractual), सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में।		
5	शैक्षणिक अर्हताएँ और अनुभव	अ– कृषि स्नातक ब– परास्नातक मृदा विज्ञान व कृषि विभाग से सेवानिवृत्त मृदा परीक्षण कार्मिकों को वरीयता।	कृषि स्नातक	हाईस्कूल
6	कार्यकाल का समय	मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत संयुक्त कृषि निदेशक, बस्ती मण्डल, बस्ती से हुये वित्तीय वर्ष के अनुबन्ध के अनुसार।		
7	पारिश्रमिक प्रतिमाह (रू0 में)	12,000/–	9,600	6,000/–
8	चयन का अधार	शैक्षणिक अर्हताएँ और अनुभव, रजिस्ट्रेशन के चरण व अन्य शर्तों आदि का अनुपालन।		
9	रजिस्ट्रेशन के चरण	प्रथम चरण– हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध आवेदन पत्र के निर्धारित प्रारूप को भरकर मय आवश्यक प्रपत्रों के हमारे कार्यालय में जमा करने की प्रक्रिया। द्वितीय चरण – काउन्सलिंग आदि की प्रक्रिया। तृतीय चरण – काउन्सलिंग होने के पश्चात् ज्वाइनिंग आदि की प्रक्रिया।		
10	रजिस्ट्रेशन के चरण व अन्य शर्तों आदि का विस्तृत विवरण	रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 की वेबसाइड व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विस्तृत विवरण के अनुसार।		
11	चयन के सम्बन्ध में निर्णय	सेवा प्रदाता कम्पनी का निर्णय अन्तिम होगा।		
12		रजिस्ट्रेशन के चरण, अन्य शर्तों व आवेदन पत्र (निर्धारित प्रारूप पर) इस विज्ञप्ति का हिस्सा है।		

संलग्नक :– 1. रजिस्ट्रेशन के चरण 2. अन्य शर्तें 3. आवेदन पत्र का निर्धारित प्रारूप

इस विज्ञप्ति के अनुसार निर्धारित शैक्षणिक और अनुभव आदि अर्हतायें पूरी करने वाले व विज्ञप्ति की समस्त शर्तो को स्वीकार करने वाले इच्छुक अभ्यर्थी हमारी वेबसाइड पर उपलब्ध विज्ञाप्ति के साथ संलग्न आवेदन फार्म के निर्धारित प्रारूप को भरकर फोटो (स्वप्रमाणित) चस्पाकर व आवश्यक शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि के प्रमाण पत्रों की फोटो प्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर दि0 03.10.2016 सायं 5.00 बजे तक नीचे लिखे हमारी कम्पनी के पते पर जमा करें। अवकाश के दिनों में भी फार्म जमा किये जायेगे। अलग–अलग पद के लिए अलग–अलग फार्म जमा करना पड़ेगा।

जारीकर्ता–निदेशक
सेवा प्रदाता कम्पनी "**रामा इन्फोटेक प्रा0लि0**"
नियर–आर0एस0 मेमोरियल हास्पिटल, बॉसी रोड,
बड़ेवन चौराहा, बस्ती।

रजिस्ट्रेशन के चरण

रजिस्ट्रेशन प्रथम चरण (आवेदन फार्म भरकर जमा करने की प्रक्रिया)– हमारी कम्पनी की वेबसाइड व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विज्ञप्ति के अनुसार शैक्षिणक और अनुभव आदि अर्हतायें पूरी करने वाले इच्छुक अभ्यर्थी इस विज्ञप्ति के साथ संलग्न आवेदन फार्म के निर्धारित प्रारुप को भरकर व अपना फोटो (स्वप्रमाणित) चस्पा कर व आवश्यक शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि के प्रमाण पत्रों की फोटो प्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर कम्पनी के बस्ती कार्यालय ''रामा इन्फोटेक प्रा0लि0, नियर–आर0एस0 मेमोरियल हास्पिटल, बॉसी रोड, बड़ेवन चौराहा, बस्ती'' में दि0 03.10.2016 सायं 5.00 बजे तक जमा करना होगा। देय तिथि तक जमा आवेदित पत्रों से रिक्त पदों की भरपाई न होने पर ही देय तिथि के पश्चात् आवेदित पत्रों पर शेष रिक्त पदों हेतु विचार किया जा सकता है।

रजिस्ट्रेशन द्वितीय चरण (साक्षात्कार /काउन्सलिंग आदि की प्रक्रिया)– कम्पनी द्वारा अभ्यर्थी को एस0एम0एस0 (अभ्यर्थी के मोबाइल नं0 पर) के द्वारा सूचित किये गये समय पर काउन्सलिंग/साक्षात्कर देने कम्पनी आना पड़ेगा। आवेदन पत्र के साथ संलग्न शैक्षिक योग्यता व अनुभव आदि प्रपत्रों का काउन्सलिंग के समय मूल प्रपत्रों से मिलान होगा। अतः काउन्सलिंग के समय उपरोक्त समस्त मूल प्रपत्रों को अवश्य लाये।

रजिस्ट्रेशन तृतीय चरण (साक्षात्कार / काउन्सलिंग होने के पश्चात् ज्वाइनिंग आदि की प्रक्रिया) :–

काउन्सलिंग/साक्षात्कार में शॉटलिस्ट उपरान्त अभ्यर्थियों की एक श्रेष्ठता सूची सामान्य/ पिछड़ा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति की तैयार कर संयुक्त कृषि निदेशक, बस्ती मण्डल, बस्ती को प्रस्तुत की जायेगी। अभ्यर्थियों को अपने आवेदन पत्र के साथ संलग्न समस्त प्रपत्रों की प्रतियां को स्वयं (अभ्यर्थी) हस्ताक्षर कर नियुक्ति के समय हमारी कम्पनी में प्रस्तुत करना होगा व हमारे द्वारा चयनित अभ्यर्थियों के फोटो व हस्ताक्षर प्रमाणित करते हुए अभ्यर्थी का कनफरमेशन पत्र संयुक्त कृषि निदेशक, बस्ती मण्डल, बस्ती के नाम जारी किये जायेगे व सहमति पत्र (जिसमें कि समस्त सेवा शर्तें निर्धारित होगी) पर अभ्यर्थी से सहमति के हस्ताक्षर कराये जायेगें। त्तपश्चात् चयनित अभ्यर्थियों को संयुक्त कृषि निदेशक, बस्ती मण्डल, बस्ती द्वारा किसी भी जनपद/विकास खण्ड मे कही भी तैनात किया जायेगा व अभ्यर्थी/कर्मचारी को तत्काल कार्यभार ग्रहण भी करना होगा। हमारे द्वारा कार्मिकों का पारिश्रमिक का भुगतान बैंक खाते के माध्यम से ही किया जायेगा। कार्मिकों की सेवायें पूर्णताः तदर्थ होगी तथा किसी भी समय आवश्यकता के अनुसार सेवा प्रदाता कम्पनी रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 द्वारा हटाया जा सकता है।

जारीकर्ता–निदेशक
सेवा प्रदाता कम्पनी ''**रामा इन्फोटेक प्रा0लि0''**
नियर–आर0एस0 मेमोरियल हास्पिटल, बॉसी रोड,
बड़ेवन चौराहा, बस्ती।

अन्य शर्ते

1. बिना किसी अग्रिम सूचना के आपकी सेवाये समाप्त की जा सकती है। पदों की संख्या घट–बढ़ सकती है।
2. शैक्षिक योग्यता, सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत जाति प्रमाणपत्र (नवीनतम्), कार्य प्रमाणपत्र एवं अन्य प्रमाणपत्र की छायाप्रति स्वप्रमाणित कर आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। जाति प्रमाण पत्र तहसीलदार स्तर से निम्न स्तर के अधिकारी का नही होना चाहिए।
3. अभ्यर्थी के अर्ह अथवा अनर्ह होने के सम्बन्ध में सेवा प्रदाता कम्पनी का निर्णय अन्तिम होगा।
4. किसी भी स्तर पर आवेदन पत्र के विवरण व अभ्यर्थी द्वारा संलग्न प्रपत्रों में कोई त्रुटि पायी जाती है तो आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकता है।
5. अभ्यर्थी को काउन्सलिंग, साक्षात्कार व नियुक्ति के समय शैक्षिक योग्यता एवं अन्य प्रमाण पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
6. अभ्यर्थियों को साक्षात्कार व काउन्सलिंग में आने हेतु कोई यात्रा भत्ता देय नही होगा।
7. अभ्यर्थियों को आवेदन फार्म में मोबाइल नम्बर अवश्य डालना है।
8. अभ्यर्थी का रामा इन्फोटेक प्रा0 लि0 द्वारा पद के सापेक्ष चयन करने के बाद संयुक्त कृषि निदेशक, बस्ती कार्यालय में कार्य करने हेतु नाम देने के बाद सरकार द्वारा जब से जब तक कार्य में लगाया जायेगा केवल तब से तब तक उसे कर्मी के रूप में पारिश्रमिक कृषि विभाग से मिलने बाद दिया जायेगा यह पारिश्रमिक कार्मिक को बैंक के माध्यम से दिया जायेगा। अतः चयन उपरान्त अभ्यर्थियों को भारतीय स्टेट बैंक की सी0बी0एस0 ब्रांच में अपना एकाउन्ट खुलवाना होगा व इसकी लिखित सूचना हमारी कम्पनी को देनी होगी।
9. अभ्यर्थी के कार्यकाल के दौरान उसके द्वारा किये गये किसी भी प्रकार के कृत के कारण यदि संयुक्त कृषि निदेशक बस्ती मण्डल, बस्ती द्वारा कम्पनी से क्षतिपूर्ति/पेनाल्टी की मांग की जाती है तो इस धनराशि की रिकवरी सम्बन्धित अभ्यर्थी/कर्मी से की जायेगी।
10. उपरोक्त विज्ञप्ति हमारी वेबसाइट www.ramaipl.com पर उपलब्ध रहेगी व इस वेबसाइट पर उपलब्ध ऑन लाईन आवेदन पत्र/विज्ञप्ति में संलग्न आवेदन पत्र के निर्धारित प्रारूप को पूर्ण से भरकर, इस ऑनलाइन भरे आवेदन पत्र का प्रिन्टआउट लेकर/ विज्ञप्ति में संलग्न आवेदन पत्र के निर्धारित प्रारूप को भरकर व फोटो (स्वप्रमाणित) चिस्पाकर तथा आवश्यक प्रमाण पत्रों की छायाप्रति स्वप्रमाणित कर संलग्न करते हुए आवेदन फार्म में ऊपर की ओर विज्ञप्ति नं0 अवश्य डाले व बन्द लिफाफे (जिस पर आवेदित पद, विज्ञप्ति नं0, मण्डल व श्रेणी (आरक्षण) का नाम लिखें) में रखकर स्वतः/डाक/कोरियर से निम्न पते पर दि0 03.10.2016 सायं 5.00 बजे तक जमा करें। अवकाश दिवसों में भी कार्यालय खुलेगा। अधिकृत सेवा प्रदाता कम्पनी–रामा इन्फोटेक प्राइवेट लिमिटेड, नियर–आर0एस0 मेमोरियल हास्पिटल, बॉसी रोड, बड़ेवन चौराहा, बस्ती। अभ्यर्थी द्वारा आवेदन फार्म पर विज्ञप्ति सं0 न लिखे जाने पर आवेदन फार्म निरस्त कर दिया जायेगा।

जारीकर्ता–निदेशक
सेवा प्रदाता कम्पनी ''**रामा इन्फोटेक प्रा0लि0**''
नियर–आर0एस0 मेमोरियल हास्पिटल, बॉसी रोड,
बड़ेवन चौराहा, बस्ती।

तकनीकी सहायक पद के लिए आवेदन पत्र का प्रारूप

(सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में कृषि विभाग में मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत अन्तर्गत कार्य करने हेतु)

स्वप्रमाणित फोटो वक्ष तक की फोटो चस्पा करें

1. पद का नाम..2. आवेदित मण्डल का नाम...

3. अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में)..

(अंग्रेजी में कैपिटल लेटर में)...

4. पिता का नाम..

5. (अ) स्थायी पता...

....

(ब) पत्र व्यवहार का पता..

....

फोन नं0.......................................मोबाइल नं0..ई0मेल पता..

6. (अ) जन्मतिथि (हाईस्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार) (ब) जन्मतिथि के अनुसार दिनांक 01.07.2016 को आयु

तिथि		माह		वर्ष			

................वर्ष................माह..................दिन...............

7. राष्ट्रीयता..........................8. लिंग (पुरूष / महिला)..........................9. वैवाहिक स्थिति (विवाहित / अविवाहित).............................

10. आरक्षण के अन्तर्गत जातिगत श्रेणी.............................(काउन्सलिंग के समय सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें)

11. शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्रों की फोटो प्रतिलिपियां (स्वप्रमाणित) संलग्न करें):–

क्र. सं.	बोर्ड / संस्था का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	वर्ष	पूर्णाक	प्राप्तांक	श्रेणी	प्रतिशत (दशमलव के तीन अंको तक)
1.		हाईस्कूल						
2.		इण्टरमीडिएट						
3.		कृषि स्नातक						
4.		परास्नातक						

12. यदि अनुभव है तो मय विवरण उल्लेख करें व प्रमाण पत्र संलग्न करें...

....

नोटः– विज्ञप्ति के अनुसार किसी प्रकार की शैक्षिणक अर्हतायें और अनुभव को पूरा करने हेतु कोई विवरण छूट रहा हो तो इस बिन्दु पर उल्लेख करें 13...

....

घोषणा पत्र

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन–पत्र में दी गई सूचनाएं मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है। इस पद से सम्बन्धित रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 की वेबसाइट www.ramaipl.com व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विज्ञप्ति की शर्ते मैंने पढ़ ली है और वह मुझे स्वीकार है।

संलग्नक :– 1. संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 2. संलग्न किये गये प्रपत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां।

दिनांक–

स्थान– आवेदक के हस्ताक्षर

कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर (तकनीकी सहायक पद के लिए)

क्र. सं.	कार्य का अनुभव			पद का नाम	इस पद में रहते हुये किस प्रकार के कार्य किये गये विवरण	संस्था का नाम	कार्य अनुभव का प्रमाण पत्र लगया है। (हॉ/नही)
	कब से	कब तक	कुल समय अवधि (माह में)				
1.							
2.							
3							
4.							
5.							
6.							
7.							

कुल समय अवधि (माह में)	

संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण (निर्धारित प्रारूप)

प्रमाण पत्र संलग्न किया है तो कालम के अन्दर हॉ लिखे अन्थया न लिखे			
हाईस्कूल( )	इण्टरमीडिएट( )	कृषिस्नातक( )	परास्नातक ( )

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर.. 2. अभ्यर्थी का नाम.. 3. पिता का नाम...

मृदा विश्लेषक पद के लिए आवेदन पत्र का प्रारूप

(सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में कृषि विभाग में मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजना अन्तर्गत कार्य करने हेतु)

स्वप्रमाणित फोटो वक्ष तक की फोटो चस्पा करें

1. पद का नाम..2. आवेदित मण्डल का नाम..

3. अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में)...

(अंग्रेजी में कैपिटल लेटर में)...

4. पिता का नाम..

5. (अ) स्थायी पता..

....

(ब) पत्र व्यवहार का पता..

....

फोन नं0.......................................मोबाइल नं0...ई0मेल पता..

6. (अ) जन्मतिथि (हाईस्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार) (ब) जन्मतिथि के अनुसार दिनांक 01.07.2016 को आयु

तिथि		माह		वर्ष			

................वर्ष................माह...................दिन................

7. राष्ट्रीयता...........................8. लिंग (पुरूष / महिला)..........................9. वैवाहिक स्थिति (विवाहित / अविवाहित).............................

10. आरक्षण के अन्तर्गत जातिगत श्रेणी..............................(काउन्सलिंग के समय सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें)

11. शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्रों की फोटो प्रतिलिपियां (स्वप्रमाणित) संलग्न करें):–

क्र. सं.	बोर्ड / संस्था का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	वर्ष	पूर्णाक	प्राप्तांक	श्रेणी	प्रतिशत (दशमलव के तीन अंको तक)
1.		हाईस्कूल						
2.		इण्टरमीडिएट						
3.		स्नातक (कृषि)						
4.		परास्नातक (मृदा विज्ञान)						

13. अनुभव मय विवरण उल्लेख करें व प्रमाण पत्र संलग्न करें..

....

....

घोषणा पत्र

मैं एतदद्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन–पत्र में दी गई सूचनाएं मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है। इस पद से सम्बन्धित रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 की वेबसाइट www.ramaipl.com व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विज्ञप्ति की शर्ते मैंने पढ़ ली है और वह मुझे स्वीकार है।

संलग्नक :– 1. कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 2. संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 3. संलग्न किये गये प्रपत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां।

दिनांक–

स्थान– आवेदक के हस्ताक्षर

कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर (मृदा विश्लेषक पद के लिए)

क्र. सं.	कार्य का अनुभव			पद का नाम	इस पद में रहते हुये किस प्रकार के कार्य किये गये विवरण	संस्था का नाम	कार्य अनुभव का प्रमाण पत्र लगया है। (हॉ/नही)
	कब से	कब तक	कुल समय अवधि (माह में)				
1.							
2.							
3							
4.							
5.							
6.							
7.							

कुल समय अवधि (माह में)	

संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण (निर्धारित प्रारूप)

प्रमाण पत्र संलग्न किया है तो कालम के अन्दर हॉ लिखे अन्थया न लिखे			
हाईस्कूल( )	इण्टरमीडिएट( )	स्नातक (कृषि) ( )	परास्नातक (मृदा विज्ञान) ( )

1. अभ्यर्थी का हस्ताक्षर.. 2. अभ्यर्थी का नाम.. 3. पिता का नाम..

प्रयोगशाला परिचर पद के लिए आवेदन पत्र का प्रारूप

(सेवा प्रदाता कम्पनी के कर्मी के रूप में कृषि विभाग में मृदा स्वास्थ्य सुदृढ़ीकरण योजनान्तर्गत अन्तर्गत कार्य करने हेतु)

स्वप्रमाणित फोटो वक्ष तक की फोटो चस्पा करें

1. पद का नाम..2. आवेदित मण्डल का नाम...

3. अभ्यर्थी का नाम (हिन्दी में)...

(अंग्रेजी में कैपिटल लेटर में)...

4. पिता का नाम...

5. (अ) स्थायी पता..

....

(ब) पत्र व्यवहार का पता...

....

फोन नं0.......................................मोबाइल नं0..ई0मेल पता...

6. (अ) जन्मतिथि (हाईस्कूल प्रमाण पत्र के अनुसार) (ब) जन्मतिथि के अनुसार दिनांक 01.07.2016 को आयु

तिथि		माह		वर्ष			

......

................वर्ष................माह...................दिन..........

7. राष्ट्रीयता..........................8. लिंग (पुरूष / महिला)..........................9. वैवाहिक स्थिति (विवाहित / अविवाहित).............................

10. आरक्षण के अन्तर्गत जातिगत श्रेणी..............................(काउन्सलिंग के समय सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें)

11. शैक्षिक योग्यता (प्रमाण पत्रों की फोटो प्रतिलिपियां (स्वप्रमाणित) संलग्न करें):–

क्र.सं.	बोर्ड / संस्था का नाम	उत्तीर्ण परीक्षा	विषय	वर्ष	पूर्णाक	प्राप्तांक	श्रेणी	प्रतिशत (दशमलव के तीन अंको तक)
1.		हाईस्कूल						
2.		इण्टरमीडिएट						

12. यदि अनुभव है तो मय विवरण उल्लेख करें व प्रमाण पत्र संलग्न करें...

....

नोटः– विज्ञप्ति के अनुसार किसी प्रकार की शैक्षिणक अर्हतायें और अनुभव को पूरा करने हेतु कोई विवरण छूट रहा हो तो इस बिन्दु पर उल्लेख करें 13...

....

घोषणा पत्र

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूॅ कि इस आवेदन–पत्र में दी गई सूचनाएं मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य है। इस पद से सम्बन्धित रामा इन्फोटेक प्रा0लि0 की वेबसाइट www.ramaipl.com व नोटिस बोर्ड पर प्रकाशित विज्ञप्ति की शर्ते मैंने पढ़ ली है और वह मुझे स्वीकार है।

संलग्नक :– 1. संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर 2. संलग्न किये गये प्रपत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां।

दिनांक–

स्थान– आवेदक के हस्ताक्षर

कार्य अनुभव का विवरण निर्धारित प्रारूप पर (प्रयोगशाला परिचर पद के लिए)

क्र. सं.	कार्य का अनुभव			पद का नाम	इस पद में रहते हुये किस प्रकार के कार्य किये गये विवरण	संस्था का नाम	कार्य अनुभव का प्रमाण पत्र लगया है। (हॉ / नही)
	कब से	कब तक	कुल समय अवधि (माह में)				
1.							
2.							
3							
4.							
5.							
6.							
7.							

कुल समय अवधि (माह में)	

संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों का विवरण (निर्धारित प्रारूप)

प्रमाण पत्र संलग्न किया है तो कालम के अन्दर हॉ लिखे अन्थया न लिखे	
हाईस्कूल( )	इण्टरमीडिएट( )

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर.. 2. अभ्यर्थी का नाम... 3. पिता का नाम...